

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра  
Тюменская область Сургутский район  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФЕДОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»  
г.п. Федоровский ул. Строителей, 25 тел. 416-608

**ПРИКАЗ**

«01» сентября 2021 года

№ 728

**О комиссии по обеспечению информационной безопасности обучающихся**

На основании части 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью повышения контроля за обеспечением защиты обучающихся от негативной информации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по обеспечению информационной безопасности обучающихся (приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по обеспечению информационной безопасности обучающихся  
**Председатель комиссии:** Рябоволик Татьяна Федоровна, инженер  
**Секретарь комиссии:** Губская Наталья Алексеевна, учитель информатики  
**Члены комиссии:** Доценко Елена Борисовна, учитель информатики  
Стаценко Наталья Николаевна, член Управляющего совета
3. Опубликовать Положение о комиссии по обеспечению информационной безопасности обучающихся на официальном сайте, заместителю директора, Соловьева А.С.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.В. Артющенко

С приказом ознакомлен(а):

Инженер

 Рябоволик Т.Ф. 01.09.2021

Учитель информатики

 Доценко Е.Б. 01.09.2021

 Корюкова А.С. 01.09.2021

 Губская Н.А. 01.09.2021

Исполнитель:

Инженер - Рябоволик Т.Ф.

## **Положение о комиссии по обеспечению информационной безопасности обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основании Методических рекомендаций Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества (письмо Минпросвещения от 07.06.2019 № 04-474) (далее - Методические рекомендации).

1.2. Комиссия по обеспечению информационной безопасности обучающихся (далее - Комиссия) создается в целях осуществления общественного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ в МБОУ «Федоровская СОШ № 5» (далее - школа).

1.3. Комиссия является контрольным органом школы.

### **2. Полномочия Комиссии**

2.1. Основными функциями Комиссии являются:

- проведение общественной экспертизы работы школы по обеспечению защиты детей от негативной информации;
- осуществление регулярного мониторинга качества системы контентной фильтрации в школе;
- принятие участия в реализации плана мероприятий школы по обеспечению защиты детей от негативной информации.

2.2. В рамках своей деятельности Комиссия проверяет:

2.2.1. Соответствие указанных в Методических рекомендациях требований к СКФ, используемой в школе.

2.2.2. Применение администрацией школы организационно-административных мероприятий, направленных на защиту детей от видов информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования.

2.2.3. Получение доступа к информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, с персональных устройств, расположенных в школе и имеющих выход в сеть интернет, путем:

- осуществления прямого доступа к сайту в сети интернет, содержащего негативную информацию;
- поиск с помощью поисковых систем информационной продукции, запрещенной для детей, в форме сайтов в сети интернет, графических изображений, аудиовизуальных произведений и других форм информационной продукции.

2.3. В рамках своей деятельности Комиссия сотрудничает с работником школы, ответственным за информационную безопасность, и другими работниками школы, в том числе классными руководителями.

2.4. Члены Комиссии вправе присутствовать на заседаниях Управляющего совета школы и высказывать позиции и предложения от имени Комиссии.

### **3. Организация работы Совета**

3.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь и иные члены Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждает директор школы.

3.2. Председатель Комиссии:

- утверждает планы работы Комиссии
- решает текущие вопросы деятельности Комиссии;
- принимает решения по привлечению в установленном порядке организаций и специалистов для выполнения аналитических и экспертных работ;
- дает поручения секретарю Комиссии, членам Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Комиссии;
- контролирует выполнение решений Комиссии.

3.4. Члены Комиссии:

- вносят предложения в планы работы Комиссии;
- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии, проектов решений Комиссии.

3.5. Основной формой деятельности Комиссии является заседание.

3.6. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии. Председатель Комиссии вправе поручить вести заседание Комиссии одному из членов Комиссии.

Члены Комиссии обязаны лично участвовать в заседаниях Комиссии и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Если участие члена Комиссии в заседании не представляется возможным, он обязан представить свое мнение по вопросам повестки заседания Комиссии в письменном виде.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

По решению председателя Комиссии на заседание Комиссии могут быть приглашены иные работники школы, представители общественных организаций.

3.7. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планами работы, утверждаемыми председателем Комиссии. Предложения в план работы Комиссии вносят члены Комиссии.

3.8. По результатам заседаний Комиссии принимаются решения Комиссии, которые оформляются протоколами. Протоколы подписываются председательствующим на заседании и секретарем Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.9. На основании решений Комиссии секретарь Комиссии готовит докладную записку директору школы, в которой излагает предложения по действиям школы в сфере информационной безопасности обучающихся.