

П Р И К А З

«25» января 2023 года

№ 69

**Об организации деятельности Центров семейного образования  
и диалоговой площадки по вопросам семейного образования**

Руководствуясь частью 2 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение подпунктов 1.1.1., 1.1.4. пункта 1.1. поручения, предусмотренного протоколом совместного заседания комиссий Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа –Югры по вопросам науки, образования и молодежной политики и по вопросам семейной политики от 16.11.2022 № К (НОиМП и СП) – 01/22, в целях организации методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, выбравших форму семейного образования, во исполнение приказа Департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района № 47 от 23.01.2023 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию деятельности Центра семейного образования, заместителя директора Приблуда Е.И..
2. Заместителю директора Приблуда Е.И.:
  - 2.1. разработать и утвердить Положение о Центре семейного образования, план работы Центра семейного образования на 2022-2023 учебный год (приложение 1,2);
  - 2.2. направить отчет о проделанной работе в отдел организации общего образования (e-mail:KaravaevaON@admsr.ru).
3. Утвердить состав Центра семейного образования (приложение 3).
4. Разместить на официальном сайте образовательной организации документы и материалы Центра семейного образования с указанием номеров телефонов «горячей линии» (приложение 4) до 06.02.2023 г., заместителю директора, Галиакбаровой Э.Г.
5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой до 01.09.2023 года.

Директор школы



Т.В. Артющенко

## **Положение о деятельности Центра семейного образования**

### **1. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение о Центре семейного образования (далее-Центр) определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми образования в форме семейного образования.

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993г. (с изменениями от 01.07.2020 г);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.17, часть 3 статьи 34);
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программ начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.3. Центр не является самостоятельной организацией и представляет объединение специалистов, организуемое для комплексной поддержки семей.

1.4. Целью работы Центра является обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

1.5. Основные задачи Центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования;
- диагностирование проблемных зон в развитии обучающихся с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;
- оказание содействия в социализации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования;

Разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье.

### **2. Организация деятельности Центра**

2.1. Непосредственным руководством Центром осуществляет руководитель образовательной организации.

2.2. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в Центре строится на основе профессионального взаимодействия специалистов образовательной организации и привлечении необходимых специалистов из других образовательных организаций (по согласованию).

2.3. Работа Центра строится на основе учета запросов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и имеет гибкую систему. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- просвещение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- информирование, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- консультирование- информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодоления кризисных ситуаций (в том числе с помощью электронных интернет ресурсов);
- проведение лекториев, тренингов, бесед, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.4. Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и обучающимися проводится в групповых и индивидуальных формах. Индивидуальная работа с обучающимися организуется по рекомендациям специалистов с согласия родителей (законных представителей). Для проведения групповых занятий в Центре формируются детско-родительские группы, детские группы, родительские группы.

2.5. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

2.6. Консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

2.7. Ответственность за организацию и результативность работы Центра несет работник, назначенный приказом руководителя образовательной организации.

2.8. Непосредственный контроль за эффективной работой Центра и созданием условий для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в Центре осуществляет руководитель образовательного учреждения.

### **3. Права и обязанности участников деятельности Центра.**

3.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, договором с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:  
- бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;

- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития обучающегося;
- соблюдать требования образовательной организации, не противоречащие Уставу и данному Положению;
- получать консультации в соответствии с режимом работы Центра.

3.3. Специалисты, консультирующие в Центре, имеют право:

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся и обучающимся;
- принимать участие в определении режима функционирования и тематики организационных мероприятий Центра.

3.4. Специалисты, консультирующие в Центре, имеют обязанности:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся и обучающимся в рамках установленного режима;
- своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима Центра;
- соблюдать режим функционирования Центра.

#### **4. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

4.2. Внутренний контроль проводится руководителем образовательного учреждения в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.).

4.3. Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется департаментом образования и молодёжной политики администрации Сургутского района.

4.4. Ответственность за работу консультативного Центра несет руководитель образовательной организации.

#### **5. Документация Центра.**

5.1. Ведение документации консультативного Центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультативного Центра:

- годовой план работы образовательной деятельности Центра на учебный год и утверждается руководителем образовательной организации;
- журнал учета обращений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- график работы Центра;
- договор между родителями (законными представителями) и руководителем образовательной организации.

**План работы Центра семейного образования  
МБОУ "Федоровская СОШ № 5"**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативно-правовой базой, регламентирующей получение образования в форме семейного образования	по запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Заместитель директора, Приблуда Е.И.
2.	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам получения образования в форме семейного образования	по запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Заместитель директора, Приблуда Е.И.
2.1.	Организация учебного процесса, создание условий для освоения несовершеннолетними программного материала	по запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Заместитель директора, Приблуда Е.И.
2.2.	Организация прохождения промежуточной и итоговой аттестации	по запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Заместитель директора, Приблуда Е.И.
2.3.	Возможности участия несовершеннолетних в олимпиадах, конкурсах в образовательных организациях	по запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Заместитель директора, Приблуда Е.И.
3.	Освещение работы Центра семейного образования включая размещение информации на официальном сайте образовательной организации, сообщества в социальных сетях, мессенджерах	в течение учебного года	Заместитель директора, Приблуда Е.И.

**Состав Центра семейного образования  
МБОУ "Федоровская СОШ № 5"**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>должность</b>
1	Приблуда Елена Ивановна	Заместитель директора
2	Азарова Наталья Валентиновна	Заместитель директора
3	Прошкина Надежда Александровна	Заместитель директора
4	Орлова Маргарита Николаевна	Социальный педагог
5	Журбенко Наталья Николаевна	Педагог-психолог
6	Конищева Ольга Сергеевна	Педагог-психолог

**Телефон «горячей линии» МБОУ «Федоровская СОШ № 5»  
по вопросам семейного образования**

ФИО (должностного лица)	Должность	Контактный телефон
Приблуда Елена Ивановна	Заместитель директора	8(3462) 732205
Артющенко Татьяна Викторовна	Директор	8(3462) 732207

**Телефон «горячей линии» департамента образования и молодёжной политики  
администрации Сургутского района по вопросам семейного образования**

ФИО (должностного лица)	Должность	Контактный телефон
Караваева Ольга Николаевна	Консультант отдела организации общего образования	8(3462) 526058
Гаврикова Наталия Ивановна	Начальник отдела организации общего образования	8(3462) 526057