

УТВЕРЖДАЮ
Директор Муниципального
общеобразовательного учреждения
«Федоровская СОШ №5»
 Т.В.Артющенко
Приказ № 673 от 31.08.2023 г.



1. Количество заседаний - не менее 3-х в год.
2. За 3 рабочих дня ознакомление членов Управляющего совета с материалами и повесткой заседания Управляющего совета.
3. Заседания Управляющего совета по времени могут быть плановые, внеплановые, по форме проведения: очные и заочные.
4. При проведении заочного голосования не менее чем за 10 (десять) рабочих дней , членам Управляющего совета направляется прилагаемая повестка заседания.
5. При очном заседании должен быть кворум — не менее 50 % членов для принятия решений.
6. Заочное заседание считается состоявшимся, если в установленный в повестке срок голосования проголосовали не менее половины от общего (с учётом кооптированных) числа членов Управляющего совета.
7. Решения Управляющего совета принимаются открытым голосованием большинства голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов - голос председательствующего на заседании Управляющего совета является решающим.
8. Председатель Управляющего совета (или заместитель председателя) ведёт ход заседания. Секретарь ведёт подсчёт голосов.
9. Протокол заседания размещается на официальном сайте МБОУ «Федоровская СОШ № 5» в течение 5 рабочих дней.